

AVVISO n. 55/2013

PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI ESTERNI
AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.L.vo N. 165/2001
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA

“Supporto tecnico ed analisi nell’ambito dell’assistenza tecnica del PSR della Regione Abruzzo 2007–2013” (RLM)

(A) DATI RELATIVI ALL'INCARICO

L'INEA, nell'ambito del progetto di ricerca RLM intende avvalersi della collaborazione di due esperti per attività di supporto dell'attività di ricerca, cui conferire due incarichi, aventi le seguenti caratteristiche:

| | |
|--|---|
| POSIZIONE 1 | |
| Durata: | 6 mesi |
| Luogo svolgimento dell'incarico e/o luogo consegna dell'opera: | Pescara, sede Ispettorato Provinciale Agricoltura di Chieti |
| Oggetto dell'incarico: | Supporto amministrativo e tecnico ai Servizi periferici della Direzione Agricoltura nell'ambito del PSR Abruzzo |
| Compenso massimo e compenso minimo previsto dal tariffario Inea per il livello richiesto | min. € 9.203,58 - max. € 10.737,54 |

| | |
|--|--|
| POSIZIONE 2 | |
| Durata: | 6 mesi |
| Luogo svolgimento dell'incarico e/o luogo consegna dell'opera: | Pescara, sede Ispettorato Provinciale Agricoltura di Chieti |
| Oggetto dell'incarico: | Raccolta dati monitoraggio, supporto tecnico-amministrativo ai Servizi provinciali della Direzione Agricoltura nell'ambito del PSR Abruzzo |
| Compenso massimo e compenso minimo previsto dal tariffario INEA per il livello richiesto | min. € 9.203,58 - max. € 10.737,54 |

L'incarico è conferito sotto forma di collaborazione coordinata e continuativa, mediante stipula di apposito contratto la cui efficacia e la cui esecuzione sono subordinate all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Il presente avviso è finalizzato a selezionare esperti per lo svolgimento di programmi di ricerca finanziati da soggetti terzi; pertanto il conferimento di incarico è subordinato all'effettiva erogazione all'INEA dei predetti finanziamenti.

Il presente avviso potrà essere revocato qualora, entro il termine di presentazione delle domande di

partecipazione al presente bando, pervengano delle offerte di disponibilità da parte del personale interno.

Della eventuale revoca del presente avviso, verrà data pronta comunicazione sul sito Internet, sezione Concorsi.

Requisiti richiesti

Posizione 1

- Diploma di scuola media superiore.
- Comprovata esperienza in attività di rilevazione dei dati e delle informazioni acquisite nell'ambito delle attività di monitoraggio dei Piani di Sviluppo Rurale (PSR), nonché esperienza nel supporto tecnico-amministrativo alle attività dei Servizi tecnici competenti nell'attuazione dei PSR; capacità di raccogliere e classificare i documenti procedurali;
- buona conoscenza del pacchetto Office e del portale SIAN.
- Disponibilità a svolgere il lavoro a stretto contatto con i funzionari dell'ufficio provinciale di Chieti della Direzione Agricoltura della Regione Abruzzo.
- Non avere relazioni di parentela né di affinità nei confronti di tutto il personale dell'Istituto.

Posizione 2

- Diploma di scuola media superiore.
- Comprovata esperienza in attività di rilevazione e classificazione dei dati necessari alle attività di monitoraggio del Programma di Sviluppo Rurale (PSR); esperienza nella raccolta e classificazione dei documenti tecnici e procedurali, nonché esperienza nel supporto tecnico - amministrativo alle attività di attuazione delle singole misure del PSR;
- buona conoscenza del pacchetto Office e dei sistemi informativi del portale SIAN. Disponibilità a svolgere il lavoro a stretto contatto con i funzionari della Direzione Agricoltura della Regione Abruzzo.
- Non avere relazioni di parentela né di affinità nei confronti di tutto il personale dell'Istituto.

(B) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande, **che potranno essere presentate, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, per una sola posizione del presente avviso**, redatte in carta semplice secondo il modello allegato, firmate in originale e corredate di curriculum vitae dovranno pervenire, al seguente indirizzo:

INEA
Via Nomentana, 41
00161 ROMA

entro il 2/01/2014 (*coincide con il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.inea.it – concorsi*).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il 2/01/2014.

Le domande di partecipazione alla selezione potranno anche essere presentate direttamente all'ufficio

Via Nomentana, 41 – 00161 Roma – Tel. +39.06.47856.1 – Fax +39.06.47856638 – Email: info@inea.it – Sito internet: www.inea.it

Codice fiscale: 01008660589 – Casella di posta elettronica certificata (PEC): inea@cert.inea.it

protocollo dell'INEA, dalle ore 10,00 alle 12,30 dei giorni feriali, escluso il sabato, sempre entro il suddetto termine 2/01/2014; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta, a pena di esclusione dalla procedura comparativa, la dicitura “**Avviso n. 55/13 per incarico di collaborazione esterna posizione**” e l’indicazione esatta del mittente.

L'INEA non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati e/o delle domande di partecipazione dei candidati né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che siano da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione potranno essere inviate tramite lettera raccomandata A/R, o tramite Agenzia di recapito autorizzata o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all’indirizzo inea@cert.inea.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo la predetta modalità saranno valide se effettuate secondo quanto previsto dall’art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale)¹.

Nell’oggetto del messaggio dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla procedura selettiva**, la dicitura “*Domanda di partecipazione per l’affidamento di incarico esterno Avviso INEA n 55/2013 posizione*”;

Resta esclusa qualsiasi altra forma di presentazione delle domande.

L’INEA, qualora l’istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC è autorizzato ad utilizzare per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Nella domanda di partecipazione dovranno risultare le seguenti situazioni:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la propria cittadinanza;
- d) la residenza (via, n. civico, comune, provincia, CAP);
- e) di godere dei diritti civili e politici;

¹ 1. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell’[articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando l’autore è identificato dal sistema informatico con l’uso della carta d’identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c) ovvero quando l’autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all’[articolo 64](#), comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all’[articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#);

c-bis) ovvero se trasmesse dall’autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell’[articolo 71](#), e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell’[articolo 6](#), comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l’uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.

- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- g) di essere in possesso dell'esperienza professionale richiesta;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'esatta indicazione dell'anno accademico e dell'Istituto universitario presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- i) di non essere/essere dipendente pubblico, specificando nel caso positivo, l'amministrazione di appartenenza, tipologia di contratto e livello professionale;
- j) l'indirizzo dove il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti la selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza);

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato curriculum vitae et studiorum da rilasciare, su formato europeo, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, avendo cura di indicare, per ogni esperienza lavorativa, ogni titolo, ogni attestato etc, tutti gli elementi che sarebbero contenuti nella documentazione che sostituiscono **(Allegato 1)**.

Alla domanda dovrà altresì essere allegato, debitamente compilato, il modulo contenente le generalità anagrafiche **(Allegato 2)**.

Non sarà consentito, una volta scaduto il termine, sostituire e/o integrare titoli o documenti già presentati.

La domanda dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, **pena invalidità della domanda**.

All'affidamento dell'incarico si procederà a seguito di procedura comparativa finalizzata ad accertare la professionalità richiesta effettuata da apposita Commissione.

La conclusione della procedura sarà resa nota sul sito Internet – sezione concorsi.

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo di 100 punti da attribuire in base ai seguenti elementi:

- Percorso formativo: **max 20 punti**
- Esperienza professionale nel settore oggetto di collaborazione: **max 80 punti**

FIRMATO
Il Direttore Generale
(Prof. Alberto Manelli)