



## AVVISO PUBBLICO n. 31/2014

PER LA COSTITUZIONE DI UNA LISTA DI IDONEI  
PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI  
AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.L.vo N. 165/2001  
NELL'AMBITO DI PROGETTI DI RICERCA INEA

*Procedura autorizzata con determinazione  
del Direttore Generale n. 356 del 3/12/2014*

### (A) DATI RELATIVI GLI INCARICHI

L'INEA, nell'ambito dei progetti di ricerca dell'Istituto afferenti ai piani di intervento relativo ai settori produttivi (Cod. progetto ROA e ROB) afferenti alla sede centrale INEA di Roma, necessita di acquisire professionalità esterne per fornire un supporto alle attività dei progetti.

Breve descrizione delle attività dei progetti:

Le attività dei progetti di ricerca afferenti ai piani di intervento relativi ai settori produttivi sono finanziati dal Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali e prevedono attività di ricerca e supporto alla Pubblica Amministrazione nei campi della valorizzazione della produzione; dei meccanismi di funzionamento e di razionalizzazione della filiera produttiva; della trasparenza del mercato; del quadro normativo di riferimento in tema di etichettatura, marchi e certificazioni di qualità e di origine; delle politiche di ricerca e innovazione; delle politiche di sostegno comunitario, nazionale e regionale di pertinenza dei diversi settori; della redditività dei settori (con il supporto dei dati della banca dati RICA).

I settori particolarmente interessati da queste attività di ricerca sono: il settore zootecnico; i settori delle produzioni vegetali con particolare riguardo ai settori risicolo, pataticolo, cerealicolo e olivicolo.

Gli incarichi avranno le seguenti caratteristiche:

Posizione N.	1
Durata <sup>1</sup> :	12 mesi
Luogo svolgimento dell'incarico e/o luogo consegna dell'opera:	Roma
Descrizione della professionalità richiesta:	Uno o più esperti per il supporto alle attività tecnico-amministrative del progetto con particolare riguardo alla fase dell'archiviazione, del monitoraggio delle spese e della fase di rendiconto finanziario del progetto.
Tabelle compensi esperti Inea * per il livello richiesto:	Livello III [Tab. Diplomatici - B]
*Le tabelle compensi Inea sono disponibili al seguente link: <a href="http://www.inea.it/avvisi_concorsi">http://www.inea.it/avvisi_concorsi</a>	

<sup>1</sup> La durata dell'incarico è meramente orientativa, potendo l'Istituto, a proprio insindacabile giudizio, modificare la stessa in aumento o in diminuzione.



Posizione N.	2
Durata <sup>1</sup> :	12 mesi
Luogo svolgimento dell'incarico e/o luogo consegna dell'opera:	Roma
Descrizione della professionalità richiesta:	Uno o più esperti per il supporto alla preparazione dei materiali a stampa e su web e all'organizzazione delle attività seminariali e convegnistiche ai fini della diffusione dei risultati delle ricerche relative alle diverse linee di azione del progetto, inclusa la traduzione e il controllo di materiale in lingua inglese.
Tabelle compensi esperti Inea * per il livello richiesto:  <small>*Le tabelle compensi Inea sono disponibili al seguente link: <a href="http://www.inea.it/avvisi_concorsi">http://www.inea.it/avvisi_concorsi</a></small>	Livello III [Tab. Diplomati - B]

Il presente avviso è finalizzato ad effettuare una valutazione comparativa tra esperti ai fini della costituzione di una lista di idonei articolata per le posizioni previste dal presente avviso, cui conferire, ove l'Istituto ne ravvisi la necessità, incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di programmi di ricerca finanziati da soggetti terzi.

**Il conferimento di incarico è comunque subordinato all'effettiva erogazione all'INEA dei predetti finanziamenti.**

Gli incarichi sono conferiti sotto forma di contratto di lavoro autonomo ai sensi degli art. 2222 e ss. del codice civile, mediante stipula di apposito contratto la cui efficacia e la cui esecuzione sono **subordinate all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20.**

Della data di decorrenza dell'incarico sarà fornita tempestiva ed adeguata comunicazione agli esperti selezionati.

**L'INEA si riserva la possibilità di revocare, in ogni momento, la procedura comparativa ovvero di non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato idoneo, a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.**

**Della eventuale revoca del presente avviso, verrà data pronta comunicazione sul sito Internet - Sezione Concorsi.**



<b>Requisiti di valutazione per la POSIZIONE 1</b>	
<b>A) <u>Requisiti a pena di esclusione:</u></b>	
<i>Titolo di studio</i>	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
<i>Comprovata esperienza professionale</i>	Comprovata esperienza, almeno triennale, maturata presso Enti pubblici di ricerca in attività di comunicazione, con specifico riferimento al supporto tecnico-amministrativo all'attività di ricerca, al monitoraggio della spesa e alla rendicontazione di progetti di ricerca.
<b>B) <u>Requisiti ulteriori, ai fini della valutazione del curriculum:</u></b>	
Esperienza professionale aggiuntiva	Comprovata esperienza, successiva a quella minima richiesta, presso enti e centri di ricerca pubblici per attività inerenti il profilo richiesto.
Corsi di formazione	Corsi di formazione professionale riconducibili alle materie attinenti lo svolgimento delle competenze e funzioni di cui alla presente posizione e corsi di formazione tecnica relativa alla gestione informatica di dati e di archivi.
Lingue straniere	Conoscenza della lingua inglese.
Conoscenze informatiche	Conoscenza dei principali strumenti di Office e delle principali applicazioni per la comunicazione via web.

<b>Requisiti di valutazione per la POSIZIONE 2</b>	
<b>C) <u>Requisiti a pena di esclusione:</u></b>	
<i>Titolo di studio</i>	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
<i>Comprovata esperienza professionale</i>	Comprovata esperienza, almeno triennale, maturata presso Enti pubblici di ricerca in attività di comunicazione, con specifico riferimento al supporto tecnico-amministrativo all'attività di ricerca e alla traduzione e controllo di testi relativi alla diffusione e divulgazione delle attività di ricerca.
<i>Lingua straniera</i>	Conoscenza della lingua inglese.
<b>D) <u>Requisiti ulteriori, ai fini della valutazione del curriculum:</u></b>	
Esperienza professionale aggiuntiva	Comprovata esperienza, successiva a quella minima richiesta, presso enti e centri di ricerca pubblici per attività



	inerenti il profilo richiesto.
Corsi di formazione	Corsi di formazione professionale riconducibili alle materie attinenti lo svolgimento delle competenze e funzioni di cui alla presente posizione e di specifica formazione all'uso delle lingue straniere (con particolare interesse per la lingua inglese).
Lingue straniere	Conoscenza ulteriore di altre lingue della Comunità Europea.
Conoscenze informatiche	Conoscenza dei principali strumenti di Office e delle principali applicazioni per la comunicazione via web.

### **(B) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Le domande, che potranno essere presentate, **a pena di esclusione dalla procedura comparativa, per una sola posizione del presente avviso**, dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato, firmate in originale e corredate di curriculum vitae e pervenire, al seguente indirizzo:

**INEA**  
**Via Nomentana, 41**  
**00161 - Roma**

entro il 18/12/2014 (*coincide con il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'ente [www.inea.it](http://www.inea.it) - Sezione Concorsi*).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute **oltre il 18/12/2014**.

Le domande di partecipazione alla procedura comparativa potranno anche essere presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'INEA, dalle ore 10,00 alle 12,30 dei giorni feriali, escluso il sabato, sempre entro il suddetto termine del 18/12/2014; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla procedura comparativa**, la dicitura **“Avviso n. 31/2014 per la costituzione di una lista di idonei per l'eventuale conferimento di incarichi esterni - posizione n. \_\_\_”** e l'indicazione esatta del mittente.

L'INEA non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati e/o delle domande di partecipazione dei candidati né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che siano da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione potranno essere inviate tramite lettera raccomandata A/R, tramite Agenzia di recapito autorizzata o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [inea@cert.inea.it](mailto:inea@cert.inea.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo la



predetta modalità saranno valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)<sup>2</sup>.

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla procedura comparativa**, la dicitura **“Domanda di partecipazione per la costituzione di una lista di idonei per l'eventuale conferimento di incarichi esterni Avviso INEA n. 31/2014 - posizione n. \_\_\_\_”**.

Resta esclusa qualsiasi altra forma di presentazione della domanda.

L'INEA, qualora l'istanza di ammissione alla selezione sia pervenuta tramite PEC è autorizzato ad utilizzare per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Nella domanda di partecipazione dovranno risultare le seguenti situazioni:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la propria cittadinanza;
- d) la residenza (via, n. civico, comune, provincia, CAP);
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- g) di essere in possesso dell'esperienza professionale richiesta;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'esatta indicazione dell'anno accademico e dell'Istituto universitario presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- i) di non essere/essere dipendente pubblico, specificando nel caso positivo, l'amministrazione di appartenenza, tipologia di contratto e livello professionale;
- j) di avere/non avere relazioni di parentela, di coniugio, di affinità, o comunque

<sup>2</sup> Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.



relazioni che possano determinare cause di incompatibilità, nei confronti di tutto il personale dell'Istituto;

- k) l'indirizzo dove il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti la selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza).

**Il candidato dovrà altresì dichiarare di aver preso visione, letto e integralmente accettato quanto indicato nel presente avviso e nel Regolamento INEA per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, pubblicato nell'apposita aria normativa del sito web INEA.**

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato *curriculum vitae et studiorum* da rilasciare, su formato europeo, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il candidato dovrà dichiarare nel *curriculum* che è consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci. Il *curriculum* dovrà essere corredato di firma autografa in originale, la cui mancanza comporta la mancata valutazione di quanto indicato nel *curriculum* medesimo. Il candidato deve avere cura di indicare, per ogni esperienza lavorativa, ogni titolo, ogni attestato etc, tutti gli elementi che sarebbero contenuti nella documentazione che sostituiscono **(Allegato 1)**.

Alla domanda dovrà altresì essere allegato, debitamente compilato, il modulo contenente le generalità anagrafiche **(Allegato 2)**.

Non sarà consentito, una volta scaduto il termine, sostituire e/o integrare titoli o documenti già presentati.

La domanda dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, **pena invalidità della domanda**.

All'eventuale affidamento dell'incarico si potrà procedere a seguito di procedura comparativa finalizzata ad accertare la professionalità richiesta effettuata da apposita Commissione. A tal fine la commissione procederà alla formazione delle graduatorie di idonei articolate per la/le posizioni del presente avviso secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

In caso di rinuncia o decadenza dal diritto di stipulare il contratto, di revoca o di recesso del contratto da parte del primo candidato utilmente collocato, l'INEA si riserva la facoltà di conferire l'incarico, relativo ad una delle posizioni del presente avviso, ad altro candidato, nel rispetto della posizione conseguita in esito alla procedura.

L'INEA si riserva la facoltà di revocare, in ogni momento, la presente procedura comparativa, di non procedere alla formazione della graduatoria relativa a tutte o alcune delle presenti posizioni, ovvero di non procedere, con riferimento ad uno o più posizioni, alla stipula del contratto con il primo candidato idoneo in lista, a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.



La conclusione della procedura sarà resa nota sul sito Internet - Sezione Concorsi.

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo di 100 punti da attribuire in base ai seguenti elementi:

- Percorso formativo: **max 60 punti**
- Esperienza professionale nel settore oggetto di collaborazione: **max 40 punti**

**I candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 70/100 in base ai criteri sopra indicati.**

L'Istituto può disporre con provvedimento motivato l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento dalla procedura comparativa, qualora venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda al Regolamento INEA per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, pubblicato sul sito web INEA, area - Normativa e Regolamenti.

Per informazioni inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi al seguente punto di contatto: dr. Roberto Henke, e-mail: [henke@inea.it](mailto:henke@inea.it), tel.: 06.47856.418.

Il presente avviso e il modello di domanda di partecipazione sono, in ogni caso, disponibili sul sito internet [www.inea.it](http://www.inea.it) - Sezione Concorsi.

**FIRMATO**  
**Il Direttore Generale**  
**(Dr.ssa Laura Proietti)**