



ISTITUTO NAZIONALE DI ECONOMIA AGRARIA

**Determinazione Direttore Generale n. 591 del 13/10/2010**

**OGGETTO:** Riorganizzazione dei compiti del Coordinamento Tecnico Scientifico (CTS) e degli Ambiti Omogenei (AO) dell'INEA.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il R.D. 10 maggio 1928 n. 1418 e successive modificazioni;

**VISTO** il DL.vo 29/10/1999 n. 454 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 14;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 92 del 27/01/06;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 28/01/2010;

**VISTA** la deliberazione del Presidente n. 714 del 28/01/05;

**VISTI** lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità ed il regolamento per il Funzionamento e l'Organizzazione e s.m.i. dell'INEA adottati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 26/07/04 ed approvati con i decreti interministeriali in data 20/09/05, trasmessi dal MiPAAF con lettera con lettera prot. 90864 del 30/09/05;

**VISTA** la delibera del Presidente n. 20 del 18/02/2009 con la quale è stato istituito il Coordinamento Tecnico Scientifico delle attività di ricerca dell'ente (CTS) con lo scopo di garantire azioni di coordinamento orizzontali tra le attività di gestione dei singoli servizi dell'Ufficio dei Servizi tecnici e della ricerca sia nella fase di programmazione che di monitoraggio delle stesse;

**VISTA** la Determina del Direttore Generale n. 580 del 31/10/2008, con la quale, tra le altre, è stata autorizzata la costituzione all'interno dell'Istituto degli Ambiti Omogenei ;

**VISTO** il verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 19 del 30 marzo 2010;

**PRESO ATTO** che i recenti provvedimenti del Consiglio di Amministrazione e del Direttore Generale dell'Istituto hanno confermato il ruolo degli AO, senza però aggiornare i compiti loro assegnati nel 2006 visto che nel frattempo era stato istituito il CTS;

**CONSIDERATO** che alla luce dell'istituzione del CTS e da un sommario confronto tra gli attuali compiti assegnati alle suddette strutture organizzative (CTS e AO), si evidenziano molte sovrapposizioni che potrebbero generare confusione tra il personale di ricerca il quale, stante le disposizioni in atto, potrebbe non comprendere a chi rivolgersi o essere costretto a duplicare documenti e formulare doppie richieste con il rischio di ricevere, sullo stesso argomento, pareri e/o proposte diversi se non contrastanti tra loro;

**TENUTO CONTO** dell'opportunità di procedere alla verifica dei collegamenti tra i due livelli organizzativi al fine di formulare una proposta che consenta sia di definire le sinergie che possono essere create tra CTS e AO, sia di evidenziare eventuali sovrapposizioni di ruoli;

**CONSIDERATO** che per tali verifiche è necessaria la realizzazione di una "procedura di funzionamento coordinato" dei due livelli organizzativi della ricerca (CTS e AO) al fine di minimizzare i rischi di confusione nei ruoli e rendere più efficace l'azione di coordinamento;

**CONSIDERATO** che l'obiettivo finale della procedura è quello di semplificare e di promuovere il rapporto tra il personale impegnato nella ricerca e i due movimenti di coordinamento delle attività;

**CONSIDERATO** che l'art. 8 del regolamento per il funzionamento e l'organizzazione dell'INEA, prima dell'ultima modifica, prevedeva all'interno dell'Ufficio dirigenziale amministrativo con competenze in materia di servizi generali e del personale, un servizio dedicato alle strutture periferiche con fini di indirizzo e coordinamento;

**CONSIDERATO** che il suddetto servizio non è mai stato attivato in considerazione della non economicità a seguito dell'adozione di procedure amministrative idonee;

**RITENUTO** comunque opportuno svolgere una attività di coordinamento della ricerca realizzata nelle strutture periferiche, soprattutto per i progetti che presentano forti connotati territoriali;

**CONSIDERATO** che gli attuali compiti del Coordinamento Tecnico Scientifico e degli Ambiti Omogenei sono i seguenti:

#### Coordinamento Tecnico Scientifico

- *Coordinamento orizzontale tra le attività gestite dai Servizi e dagli AO, sia nelle fasi di programmazione che di monitoraggio;*
- *Partecipa a tutte le riunioni promosse dal Direttore con i Servizi e gli AO;*
- *Riceve, per conoscenza, dai Servizi e dalle Sedi Regionali, dagli AO e dai Responsabili di progetto la documentazione inviata al Presidente e/o al Direttore e riguardante la gestione della ricerca (progettazione, incarichi, relazioni esterne, risultati, varianti, ecc.);*
- *Formula pareri e proposte su tematiche trasversali ai Servizi e risponde ad esigenze e richieste di pareri e proposte che vengono formulate per il tramite del DG;*
- *Promuove approfondimenti su tematiche proposte dal PT anche attraverso iniziative di animazione interna: seminari, scambi di esperienze, work shop;*
- *Predisporre relazioni e basi informative di interesse generale dell'Ente e utili per lo svolgimento dei compiti degli Organi dell'Inea e del DG: aggiornamenti del PT, proposte di promozione esterna e piani di comunicazione, pareri su convenzioni e protocolli d'intesa con altre istituzioni di ricerca e non, rapporti di monitoraggio sull'avanzamento e sui risultati dell'attività;*
- *Coordina il Tavolo della Ricerca per promuovere scambi di esperienza e approfondimenti di carattere scientifico e gestionali, attraverso consultazioni a carattere seminariali;*

#### Ambito Omogeneo:

- *Coordina tematiche di ricerca omogenee che ricadono nell'ambito definito dal modello organizzativo della ricerca interna, rapportandosi, sotto il profilo gestionale, con il Responsabile di Servizio; Coordina tematiche di ricerca omogenee che ricadono nell'ambito definito dal modello organizzativo della ricerca interna, rapportandosi, sotto il profilo gestionale, con il Responsabile di Servizio;*
- *Promuove e assicura la qualità scientifica e la sinergia tra progetti che ricadono nell'ambito;*
- *Valuta la coerenza e i possibili sviluppi delle proposte di ricerca;*
- *Promuove il rapporto e lo scambio di conoscenza con la comunità scientifica interna ed esterna di riferimento;*
- *Formula proposte per favorire la valorizzazione e la visibilità dei risultati della ricerca, anche verso l'esterno (pubblicazioni, seminari, convegni);*
- *Formula pareri sulla gestione dell'attività che ricade nell'area di competenza ed in particolare sulla formazione dei gruppi di ricerca;*

- *Rappresenta il riferimento scientifico per la propria tematica e promuove la crescita e la valorizzazione del personale di ricerca attraverso specifiche attività di formazione;*
- *Assicura l'attività di consulenza e di supporto eventualmente richiesta da committenti esterni;*
- *Si coordina con gli altri ambiti per promuovere sinergie ed evitare sovrapposizioni.*

**CONSIDERATO** che ad oggi esistono i presupposti per razionalizzare il modello organizzativo che l'Ente ha delineato per il coordinamento dell'attività di ricerca e per permettere una azione combinata di guida dei rinnovati Ambiti Omogenei e del CTS, in particolare:

- è stato istituito il Tavolo della ricerca per un confronto permanente con tutti i livelli di responsabilità dell'Ente;
- sono stati messi a punto una serie di strumenti innovativi di gestione delle attività di ricerca quali le schede e l'archivio dei progetti e il piano delle pubblicazioni e il piano degli eventi;
- il CTS ha avuto il tempo e le occasioni per valutare e definire, insieme al Presidente e al Direttore Generale, la propria sfera di competenze e le modalità operative e, proprio alla luce di tale esperienza, ha formulato un parere (il nr. 6) sulla operatività degli AO che è stato approvato dal CdA (presa d'atto del 30/03/2010);

**CONSIDERATO** che gli strumenti di gestione della ricerca citati, adottando sistemi di classificazione dei progetti e dei risultati coerenti e sovrapponibili con le tematiche degli AO, consentono ora di collocare preventivamente ciascuna attività in un Ambito e quindi permettono:

- di assegnare automaticamente ad ogni AO, in sede di Piano Triennale e di bilancio preventivo annuale, il pacchetto di progetti che dovrà seguire nel corso dell'anno, distinguendo e garantendo così la trasversalità delle proprie competenze scientifiche rispetto ai compiti gestionali dei Servizi;
- di recuperare, valorizzare e rendere visibili le attività delle Sedi regionali dell'INEA;
- di comunicare contemporaneamente e con chiarezza a ciascun Responsabile di progetto qual è il suo AO di riferimento;

**CONSIDERATO** altresì che i compiti dell'AO sono stati definiti nel 2006 e quelli del CTS nel 2009 e che, come è stato già descritto, sul piano della gestione delle attività di ricerca e assistenza tecnica, sono stati nel frattempo messi a punto importanti supporti informativi.

**RITENUTO** pertanto opportuno alla luce di quanto sopra esposto, procedere ad un aggiornamento degli atti che renda tra loro coerenti e complementari i compiti del CTS e degli AO;

**VISTA** la nota in data 07/07/2010 con la quale si propone una riorganizzazione dei compiti sia del Coordinamento Tecnico Scientifico e degli Ambiti Omogenei secondo le indicazioni di seguito riportate:

**Coordinamento Tecnico Scientifico:**

- *Coordinamento scientifico e orizzontale delle attività di programmazione e di monitoraggio gestite dai Servizi, dalle Sedi Regionali e dagli AO;*
- *Partecipazione a tutte le riunioni promosse dal Direttore con i Servizi, le Sedi Regionali e gli AO;*
- *Riceve, per conoscenza, dai Servizi, dalle Sedi Regionali, dagli AO e dai Responsabili di progetto la documentazione inviata al Presidente e/o al Direttore e riguardante la gestione della ricerca (progettazione, incarichi, relazioni esterne, risultati, varianti, ecc.);*

- Formula pareri e proposte su tematiche trasversali ai Servizi, alle Sedi Regionali e agli AO e risponde ad esigenze e richieste di pareri e proposte che vengono formulate per il tramite del DG;
- Promuove e si coordina con gli AO per approfondimenti su tematiche proposte dal PT, dagli stessi AO e dal Tavolo della Ricerca attraverso seminari, scambi di esperienze, workshop, ecc.;
- Predisporre relazioni e basi informative di interesse generale dell'Ente e utili per lo svolgimento dei compiti degli Organi dell'Inea e del DG: aggiornamenti del PT, proposte di promozione esterna e piani di pubblicazione e comunicazione generali dell'Ente, pareri su convenzioni e protocolli d'intesa, rapporti di monitoraggio sull'avanzamento e sui risultati complessivi dell'attività di ricerca e di assistenza tecnica. Per la realizzazione di tali attività si coordina e acquisisce specifici e preventivi contributi dei coordinatori delle AO;
- Coordina e chiede la convocazione, di intesa e/o su richiesta degli AO, del Tavolo della Ricerca per promuovere scambi di esperienza e approfondimenti di carattere scientifico e gestionali;
- Almeno due volte all'anno (e almeno in occasione della programmazione di inizio anno e per la valutazione dei risultati finali e per la proposta di aggiornamento del PT), il CTS e gli AO si coordinano tra di loro per evitare sovrapposizioni, definire programmi comuni e strategie finalizzate a valorizzare i risultati delle attività dell'Inea in maniera coerente con gli indirizzi del PT e con gli obiettivi del bilancio in corso.

#### Ambito omogeneo

- Coordina, sul piano scientifico, tematiche di ricerca omogenee che ricadono nell'ambito definito dal modello organizzativo delle attività dell'Ente (Classificazione dei progetti in Bilancio Preventivo annuale e piano delle pubblicazioni e degli eventi) e trasversali ai Servizi;
- Riceve per conoscenza la documentazione indirizzata ai Servizi che si riferisce agli aspetti progettuali, gestionali e scientifici per le attività assegnate all'ambito di competenza;
- Si coordina con i Responsabili dei Servizi in cui si collocano le attività del proprio ambito per proporre le iniziative che hanno ricadute di carattere gestionale;
- Valuta la coerenza e la qualità delle nuove proposte di attività e i possibili sviluppi delle ricerche in corso, raccordandosi con il CTS per le eventuali valutazioni ed esprimendo il proprio parere sulla richiesta di nulla osta del Responsabile di progetto al Presidente e al DG;
- D'intesa con il CTS, promuove lo scambio di esperienze per favorire la sinergia tra progetti che afferiscono alla stessa tematica e gestisce il rapporto e lo scambio di conoscenza con la comunità scientifica interna ed esterna di riferimento;
- Formula proposte di valorizzazione dei risultati della ricerca (seminari, convegni, ecc.) attraverso le procedure previste per i Piani delle Pubblicazioni e di Promozione dell'Istituto e che coinvolgono anche CTS e Responsabili di Servizio;
- Promuove la crescita e la valorizzazione del personale di ricerca e, d'intesa con il CTS, propone specifiche attività di formazione;
- Sulla tematica di competenza assicura l'attività di consulenza e di supporto eventualmente richiesta da committenti esterni;
- Almeno due volte all'anno (e almeno in occasione della programmazione di inizio anno e per la valutazione dei risultati finali e per la proposta di aggiornamento del PT), gli AO e il CTS si coordinano tra di loro per evitare sovrapposizioni, definire programmi comuni e strategie finalizzate a valorizzare i risultati delle attività dell'Inea in maniera coerente con gli indirizzi del PT e con gli obiettivi del bilancio in corso.

**PRESO ATTO** del parere positivo espresso sull'argomento dal Presidente dell'Istituto;

RITENUTO opportuno procedere in merito;

### DETERMINA

- per le motivazioni descritte in premessa, i seguenti adempimenti:

1) la riorganizzazione dei compiti sia del Coordinamento Tecnico Scientifico che degli Ambiti Omogenei dell'ente secondo quanto di seguito riportato:

#### Coordinamento Tecnico Scientifico:

- Coordinamento scientifico e orizzontale delle attività di programmazione e di monitoraggio gestite dai Servizi, dalle Sedi Regionali e dagli AO;
- Partecipazione a tutte le riunioni promosse dal Direttore con i Servizi, le Sedi Regionali e gli AO;
- Riceve, per conoscenza, dai Servizi, dalle Sedi Regionali, dagli AO e dai Responsabili di progetto la documentazione inviata al Presidente e/o al Direttore e riguardante la gestione della ricerca (progettazione, incarichi, relazioni esterne, risultati, varianti, ecc.);
- Formula pareri e proposte su tematiche trasversali ai Servizi, alle Sedi Regionali e agli AO e risponde ad esigenze e richieste di pareri e proposte che vengono formulate per il tramite del DG;
- Promuove e si coordina con gli AO per approfondimenti su tematiche proposte dal PT, dagli stessi AO e dal Tavolo della Ricerca attraverso seminari, scambi di esperienze, workshop, ecc.;
- Predisporre relazioni e basi informative di interesse generale dell'Ente e utili per lo svolgimento dei compiti degli Organi dell'Inea e del DG: aggiornamenti del PT, proposte di promozione esterna e piani di pubblicazione e comunicazione generali dell'Ente, pareri su convenzioni e protocolli d'intesa, rapporti di monitoraggio sull'avanzamento e sui risultati complessivi dell'attività di ricerca e di assistenza tecnica. Per la realizzazione di tali attività si coordina e acquisisce specifici e preventivi contributi dei coordinatori delle AO;
- Coordina e chiede la convocazione, di intesa e/o su richiesta degli AO, del Tavolo della Ricerca per promuovere scambi di esperienza e approfondimenti di carattere scientifico e gestionali;
- Almeno due volte all'anno (e almeno in occasione della programmazione di inizio anno e per la valutazione dei risultati finali e per la proposta di aggiornamento del PT), il CTS e gli AO si coordinano tra di loro per evitare sovrapposizioni, definire programmi comuni e strategie finalizzate a valorizzare i risultati delle attività dell'Inea in maniera coerente con gli indirizzi del PT e con gli obiettivi del bilancio in corso.

#### Ambito omogeneo

- Coordina, sul piano scientifico, tematiche di ricerca omogenee che ricadono nell'ambito definito dal modello organizzativo delle attività dell'Ente (Classificazione dei progetti in Bilancio Preventivo annuale e piano delle pubblicazioni e degli eventi) e trasversali ai Servizi;
- Riceve per conoscenza la documentazione indirizzata ai Servizi che si riferisce agli aspetti progettuali, gestionali e scientifici per le attività assegnate all'ambito di competenza;
- Si coordina con i Responsabili dei Servizi in cui si collocano le attività del proprio ambito per proporre le iniziative che hanno ricadute di carattere gestionale;
- Valuta la coerenza e la qualità delle nuove proposte di attività e i possibili sviluppi delle ricerche in corso, raccordandosi con il CTS per le eventuali valutazioni ed esprimendo il proprio parere sulla richiesta di nulla osta del Responsabile di progetto al Presidente e al DG;

- D'intesa con il CTS, promuove lo scambio di esperienze per favorire la sinergia tra progetti che afferiscono alla stessa tematica e gestisce il rapporto e lo scambio di conoscenza con la comunità scientifica interna ed esterna di riferimento;
- Formula proposte di valorizzazione dei risultati della ricerca (seminari, convegni, ecc.) attraverso le procedure previste per i Piani delle Pubblicazioni e di Promozione dell'Istituto e che coinvolgono anche CTS e Responsabili di Servizio;
- Promuove la crescita e la valorizzazione del personale di ricerca e, d'intesa con il CTS, propone specifiche attività di formazione;
- Sulla tematica di competenza assicura l'attività di consulenza e di supporto eventualmente richiesta da committenti esterni;
- Almeno due volte all'anno (e almeno in occasione della programmazione di inizio anno e per la valutazione dei risultati finali e per la proposta di aggiornamento del PT), gli AO e il CTS si coordinano tra di loro per evitare sovrapposizioni, definire programmi comuni e strategie finalizzate a valorizzare i risultati delle attività dell'Inea in maniera coerente con gli indirizzi del PT e con gli obiettivi del bilancio in corso.

2) l'affidamento al dr. Gerardo Delfino, in qualità di membro del CTS, la Responsabilità di progetto finalizzata ad integrare e coordinare l'attività di ricerca delle sedi periferiche;

3) il riconoscimento al dr. Delfino l'indennità di responsabilità, con decorrenza 1° aprile 2010, data successiva alla approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'ente del parere n. 6 del CTS citato in premessa, derivante dall'applicazione dell'art. 22 del DPR 171/91 pari all'8,5% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza, in applicazione delle disposizioni recate con la determinazione del Direttore Generale n. 580 del 31/10/2006.

Tale indennità verrà erogata sull'ultima mensilità dell'anno di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE

